

ISTRUZIONI PER LA GESTIONE DEL SISTEMA "SKI CLUB MANAGEMENT"

TUTTO CONFERMATO per Stagione 2024-2025

le stesse istruzioni valgono per gli sci club Convenzionati con Cortina!!

Come fare:

- 1 Il socio fa/rinnova la sua tessera annuale presso lo sci club.
- 2 Lo sci club gli presenta le agevolazioni e gli dà l'indirizzo dove iscriversi per ricevere lo sconto sullo skipass nei 4 Consorzi: <http://skiclub.dolomitisuperski.com>



AREA SOCI



AREA SKICLUB



- Il **Socio** gestirà la propria iscrizione accedendo alla AREA SOCI.
- Lo **Sci Club** gestirà tutti i soci iscritti accedendo (con Utente e Password) alla AREA SKICLUB.

AREA SOCI



Exit

GESTIONE SOCIO

Cognome	Nome	Sesso	Data nascita DD/MM/YYYY
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cerca

☐ Sono il titolare ed ho letto ed accetto le condizioni di privacy [Leggi](#)

Anche in caso di nuova iscrizione inserire sempre il nome e procedere alla ricerca. Se il dato non è presente negli archivi apparirà il pulsante "NUOVO SOCIO". Procedere quindi completando i dati richiesti

WTP (in formato xxxxxx-xx-xx)

Cerca

☐ Sono il titolare ed ho letto ed accetto le condizioni di privacy [Leggi](#)

Possibili scenari:

SOCIO GIA' ISCRITTO AL SISTEMA

Se un socio già possessore di Myskicard inserirà i dati Obbligatori (Cognome, Nome, Sesso e data di nascita) spuntando il campo "sono titolare ed ho letto ed accetto le condizioni di Privacy". Cliccando poi sul tasto **Cerca**

Cerca

Il socio troverà già i suoi dati e, se sono completi, vedrà il tasto RICHIEDI ATTIVAZIONE evidenziato in Arancione, basterà cliccarci sopra.



Exit

GESTIONE SOCIO

Cognome	Nome	Sesso	Data nascita DD/MM/YYYY
<input type="text" value="AAMSALDO3"/>	<input type="text" value="MARCO"/>	<input type="text" value="Uomo"/>	<input type="text" value="27/09/1971"/>

Cerca

☒ Sono il titolare ed ho letto ed accetto le condizioni di privacy [Leggi](#)

Anche in caso di nuova iscrizione inserire sempre il nome e procedere alla ricerca. Se il dato non è presente negli archivi apparirà il pulsante "NUOVO SOCIO". Procedere quindi completando i dati richiesti

WTP (in formato xxxxxx-xx-xx)

Cerca

☐ Sono il titolare ed ho letto ed accetto le condizioni di privacy [Leggi](#)

Cognome	Nome	Sesso	DataNascita	Società	Wtp	Attivo	Azioni
AAMSALDO3	MARCO	Uomo	27/09/1971	SCI CLUB BANCA POPOLARE MAROSTICA (*)		NO	Completato Richi attivazione

Gli Skiclub contrassegnati con (*) non sono convenzionati con le 4 Valli

Per richiedere allo skiclub l'attivazione del profilo premere sul pulsante 'Richi attivazione' sulla riga corrispondente allo skiclub presso il quale si è soci. La richiesta di attivazione è possibile solo per i profili completi; per completare un profilo premi il tasto 'Completa'

[RICHIEDI ASSOCIAZIONE ALTRO SKICLUB](#)

Se manca qualche dato dovrà aggiungerlo cliccando sul tasto COMPLETA.

E poi spuntare il consenso al trattamento dei dati (Privacy) ed eventualmente il consenso a ricevere le nostre news.

GESTIONE SOCIO

Codice 161-497-39502 - WTP:

Le informazioni contrassegnate con * sono necessarie per poter richiedere l'attivazione

Cognome * AANSALDO4

Nome * MARCO

Sesso * Uomo ▼

Data nascita * 27/09/1971

Indirizzo

Comune

Cap Prov

Email * aaa@bbb.it

Telefono * 123456789

☒ * Confermo di avere avuto autorizzazione dal socio al trattamento dei dati (già abilitato se autorizzato dal socio sul sistema)

☒ Tenete il socio informato sulle novità e le promozioni

Annulla Salva Salva e Attiva

Fatto questo vedrà il tasto RICHIEDI ATTIVAZIONE evidenziato in Arancione, basterà cliccarci sopra.

In automatico partirà una notifica allo Sci club che provvederà ad Attivare il Socio.

Se il socio ha cambiato sci club da una stagione all'altra, dovrà cliccare sul tasto "RICHIEDI ASSOCIAZIONE ALTRO SCI CLUB" e selezionare il nuovo sci club dalla lista.

SOCIO NUOVO - NON ISCRITTO AL SISTEMA

Se un socio si iscrive per la prima volta inserirà i dati Obbligatori (Cognome, Nome, Sesso e data di nascita) spuntando il campo "sono titolare ed ho letto ed accetto le condizioni di Privacy". Cliccando poi sul tasto **Cerca**

Il socio dovrà completare tutti i campo obbligatori, selezionare lo sci club di appartenenza dalla lista degli sci club convenzionati e cliccare il tasto SALVA.

The image shows a web form titled "GESTIONE SOCIO" with a blue header bar. Below the title, it says "Codice - WTP:" followed by a note: "Le informazioni contrassegnate con * sono necessarie per poter richiedere l'attivazione". The form contains several input fields: "SKICLUB *" (a dropdown menu), "Cognome *" (text field with "aansaldo3"), "Nome *" (text field with "marco"), "Sesso *" (text field with "Uomo"), "Data nascita *" (text field with "27/09/1971"), "Indirizzo" (text field), "Comune" (text field), "Cap" (text field), "Prov" (text field), "Email *" (text field), and "Telefono *" (text field). At the bottom, there are two checkboxes: the first is checked and labeled "* Ho letto ed accetto le condizioni di privacy [Leggi](#)", and the second is unchecked and labeled "Tenetemi informato sulle novità e le promozioni". Below the checkboxes are two buttons: "Annulla" and "Salva".

Fatto questo vedrà il tasto RICHIEDI ATTIVAZIONE evidenziato in Arancione, basterà cliccarci sopra.

In automatico partirà una notifica allo Sci club che provvederà ad Attivare o meno il Socio.